

วันที่ 2 มกราคม 2568

เรื่อง ขออนุมัติเบิกวันทำงาน (โอที) ทดแทนวันหยุด

เรียน ผู้อำนวยการ

เนื่องด้วยข้าพเจ้า ภัทรา ธัญญศิริ ฝ่ายประสานการแพทย์ ได้ปฏิบัติงานนอกเวลาทำงาน
จึงขออนุมัติเพิ่มวันหยุดทดแทน มีรายการดังนี้

ว/ด/ป	รายการ	จำนวน
วันอังคาร 24 ธันวาคม 2567	อยู่ดูแลคุณผู้หญิงช่วง กลางคืน (ที่บ้าน)	1 คืน (8 ชม.)
รวมชั่วโมงสะสม		8 ชั่วโมง

จึงเรียนมาเพื่อขออนุมัติ วันทำงานนอกเวลา (โอที)

ภัทรา ธัญญศิริ

ฝ่ายประสานการแพทย์

หมายเหตุ:

1. ขกขออก ๒๕.๗.๖๗ รวม 67 = 34 ชม.
(รวมไม่วางงานปกติ 12 พ.ย. 67)
2. ๗ ชม. (๗.๗.๖๗) รวม 9 ชม.
(รวมไม่วางงานปกติ 2 ม.๓.๖๘)
รวม ๗ ชม. ๗.๖๗ = 42 ชม.
3. ลาหยุดชดเชยวันที่ 27 ม.๓.๖๘ = 4 ชม.
รวม ๓๘ ชม.
4. ลาหยุดชดเชยวันที่ 3 พ.๖.๖๘ = 4 ชม.
รวม ๓๔ ชม.
5. ลาหยุดชดเชยวันที่ 15 พ.๖.๖๘ = 3 ชม.
(วันเสาร์) รวม 31 ชม.
6. ลาหยุดชดเชยวันที่ 22 พ.๖.๖๘ = 6 ชม.
รวม 25 ชม.

* ยอดรวม ๒๕ ชม.
7. ลาหยุดชดเชย = 3 ชม.
(วัน ๗.๘.๖๘)
รวม ๒๒ ชม.
8. ลาหยุดชดเชย = 4 ชม.
(วัน ๗.๘.๖๘ ๕ วัน)
รวม 18 ชม.